TỔNG CÔNG TY CN TÀU THỦY
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN ĐÓNG TÀU HẠ LONG

Số: 197./QĐ-ĐTHL-TCCB-LĐ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quảng Ninh, ngày 06 tháng 04 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế về việc cung cấp thông tin áp dụng trong Công ty TNHH một thành viên đóng tàu Hạ Long

CHỦ TỊCH CÔNG TY ĐÓNG TÀU HẠ LONG

- Căn cứ Quyết định số 1558/QĐ-CNT-ĐMDN ngày 27/12/2006 của HĐQT Tập đoàn Công nghiệp tàu thủy Việt Nam phê duyệt phương án và chuyển đổi Nhà máy đóng tàu Hạ Long thành Công ty TNHH một thành viên đóng tàu Hạ Long hoạt động theo mô hình Công ty mẹ – Công ty con;

- Căn cứ Điều lệ về tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH một thành viên đóng tàu Hạ Long ban hành kèm theo Quyết định số 815/QĐ-CNT ngày 15/10/2014 của HĐTV Tổng Công ty Công nghiệp tàu thủy;

- Theo đề nghị của ông Tổng Giám đốc Công ty,

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1: Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế về việc cung cấp thông tin áp dụng trong Công ty TNHH một thành viên đóng tàu Hạ Long.

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3: Các ông (bà) Tổng Giám đốc Công ty TNHH một thành viên đóng tàu Hạ Long, Thủ trưởng các đơn vị thành viên, Trưởng các phòng ban, phân xưởng, đơn vị trong Công ty chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- *Đảng ủy Cty;*
- *Ban TGĐ;*
- *Công đoàn; TN;*
- *Như điều 3;*
- *Lưu TCCB-LĐ.*

CHỦ TỊCH CÔNG TY

CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN MỘT THÀNH VIÊN ĐÓNG TÀU HẠ LONG

Phạm Thanh Sơn

TỔNG CÔNG TY CN TÀU THỦY
CÔNG TY TNHH MỘT THÀNH VIÊN
ĐÓNG TÀU HẠ LONG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY CHẾ
Quy định về việc cung cấp thông tin áp dụng trong Công ty đóng tàu Hạ Long
(Ban hành kèm theo Quyết định số 197.../QĐ-ĐTHL –TCCB-LĐ ngày 06 tháng 04 năm 2015 của Chủ tịch Công ty đóng tàu Hạ Long)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng và phạm vi áp dụng

Quy chế này quy định về việc cung cấp thông tin được áp dụng cho Chủ tịch Công ty, Ban Tổng giám đốc và toàn thể người lao động làm việc tại Công ty đóng tàu Hạ Long.

Điều 2. Người công bố thông tin

Việc công bố thông tin của Công ty đóng tàu Hạ Long do Chủ tịch Công ty hoặc Tổng giám đốc Công ty (Lãnh đạo công ty) hoặc Người được Lãnh đạo Công ty uỷ quyền công bố thông tin thực hiện. Lãnh đạo Công ty phải chịu trách nhiệm về nội dung thông tin do Người công bố thông tin được uỷ quyền công bố.

Điều 3. Hình thức cung cấp thông tin

Tất cả các thông tin được cung cấp để phục vụ cho việc công bố thông tin đều được thực hiện bằng văn bản và đính kèm file nội dung.

Chương II
QUY TRÌNH CÔNG BỐ THÔNG TIN

Điều 4. Gửi thông tin

Khi có nhu cầu công bố thông tin, các bộ phận liên quan thông báo trực tiếp cho cán bộ công bố thông tin.

Điều 5. Xử lý thông tin

Cán bộ công bố thông tin tiến hành kiểm tra tính chính xác của nội dung báo cáo, công bố; dối chiếu báo cáo với các quy định hiện hành về công bố thông tin; chỉnh sửa hoặc lập mới báo cáo, công bố theo yêu cầu.

Điều 6. Trình Lãnh đạo Công ty phê duyệt

Cán bộ công bố thông tin trình Lãnh đạo Công ty đóng tàu Hạ Long nội dung thông tin cần công bố trước khi thực hiện công bố.

Điều 7. Báo cáo và Công bố

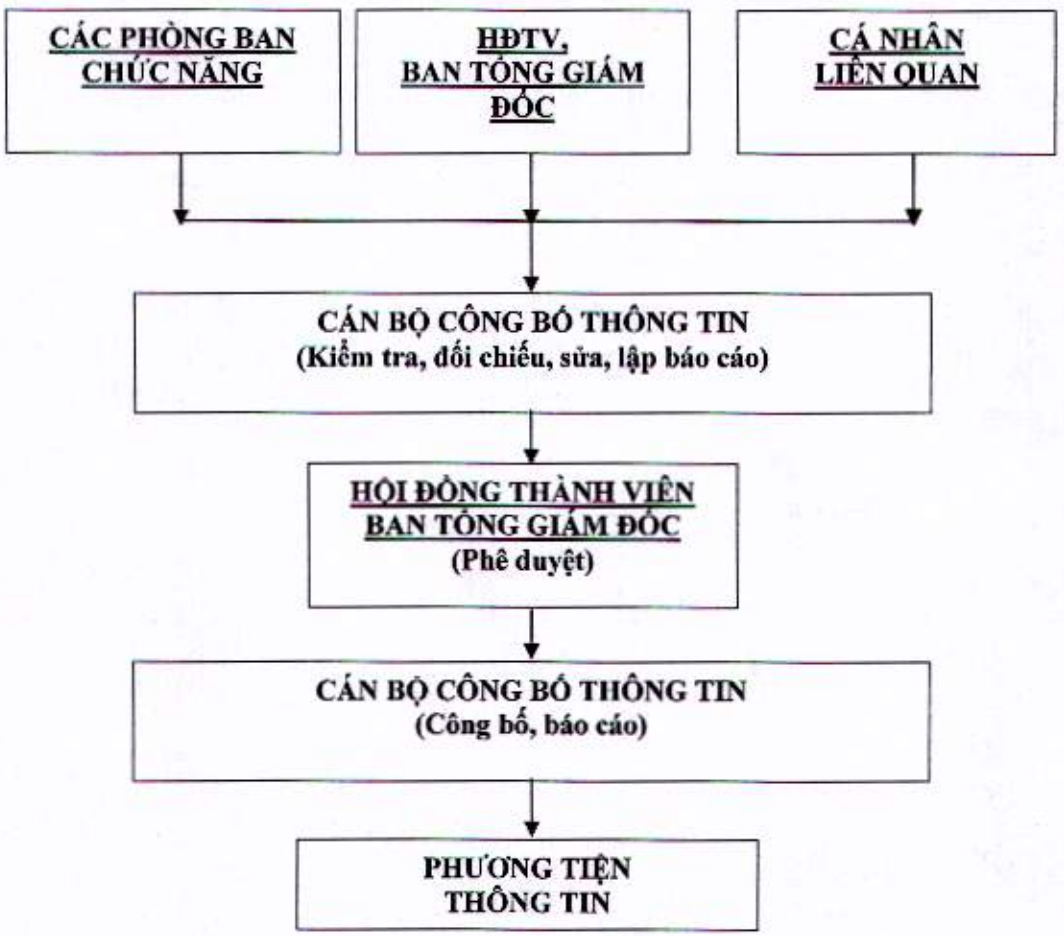
Cán bộ công bố thông tin gửi 1 bản gốc và 1 file đính kèm của báo cáo, công bố cho các phương tiện thông tin đại chúng.

Điều 8. Bảo quản và Lưu trữ thông tin

Thông tin sau khi đã thực hiện báo cáo và công bố sẽ được lưu trữ tối thiểu 02 năm để phục vụ tham khảo, tra cứu và đối chiếu.

SƠ ĐỒ QUY TRÌNH CÔNG BỐ THÔNG TIN

SƠ ĐỒ QUY TRÌNH CÔNG BỐ THÔNG TIN NỘI BỘ CỦA CÔNG TY ĐÓNG TÀU HẠ LONG



Chương III
CUNG CẤP THÔNG TIN CHO CÁC PHƯƠNG TIỆN THÔNG TIN ĐẠI CHÚNG

Điều 9. Cung cấp thông tin chi các phương tiện thông tin đại chúng

Việc cung cấp thông tin cho các phương tiện thông tin đại chúng được thực hiện theo quy định tại Quy chế quy định chế độ phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Công ty đóng tàu Hạ Long .

Điều 10. Tạm hoãn công bố thông tin

1. Bảo lưu chưa công bố thông tin

Trong trường hợp cần thiết phải bảo lưu chưa công bố thông tin, Cán bộ công bố thông tin soạn thảo văn bản trình Lãnh đạo Công ty cho ý kiến chỉ đạo, đồng thời đề nghị bảo lưu thông tin chưa công bố.

2. Tạm hoãn công bố thông tin

Trong trường hợp việc công bố thông tin không thể thực hiện đúng thời hạn do những lý do bất khả kháng, cán bộ công bố thông tin lập báo cáo trình Lãnh đạo Công ty và thực hiện công bố thông tin ngay sau khi sự kiện bất khả kháng được khắc phục.

Điều 11. Trách nhiệm thi hành

Quy chế này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Trưởng các phòng, Ban, phân xưởng Công ty đóng tàu Hạ Long chịu trách nhiệm phổ biến, quán triệt đến cán bộ, công nhân viên thuộc đơn vị mình.

Điều 12. Tổ chức thực hiện

Bộ phận Thi đua Tuyên truyền thuộc Công ty đóng tàu Hạ Long chịu trách nhiệm chủ trì tổ chức thực hiện, theo dõi, giám sát, kiểm tra thực hiện và kiến nghị sửa đổi, bổ sung Quy chế phù hợp với yêu cầu và tình hình thực tế.

CHỦ TỊCH CÔNG TY

CÔNG TY TRÁCH NHIỆM HỮU HẠN MỘT THÀNH VIÊN ĐÓNG TÀU HẠ LONG

Phạm Thanh Sơn